

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Сазоновская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

14.07.2023 г.

№ 113/2-Д

п. Сазоново

О создании рабочей группы
по контролю за организацией
и проведением капитального
ремонта МБОУ «Сазоновская средняя
общеобразовательная школа»

В целях организации оперативного контроля за ходом капитального ремонта МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» в 2024-2025 годах в рамках программы «Модернизация школьных систем образования», утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 января 2022 года №15/25/пр.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по контролю за организацией и проведением капитального ремонта МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (Приложение 1).
2. Утвердить положение о рабочей группы по контролю за организацией и проведением капитального ремонта МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (Приложение 2).
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ «Сазоновская СОШ»



Н.Н. Соболева

Приложение № 1
Утверждено
Приказом директора
МБОУ «Сазоновская СОШ
от 14.07.2023 г. № 113/2

Состав рабочей группы по контролю за организацией и проведением
капитального ремонта МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная
школа»

- Проничева И.В. - директор МБОУ «Сазоновская СОШ», председатель
рабочей группы;
- Соболева Н.Н. - зам. директора по АХР, контрактный управляющий,
заместитель председателя;
- Никонец В.А. - секретарь МБОУ «Сазоновская СОШ», секретарь
рабочей группы.
- Члены рабочей группы:
- Шамигова С.Н. - зам. директора по УВР;
- Кутырина В.С. - зам. директора по ВР;
- Соловьева Н.Н. - советник директора по воспитанию и взаимодействию с
детскими общественными объединениями;
- Кутырина Н.Н. - председатель родительского совета МБОУ
«Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (по
согласованию);
- Кузьмина К.А. - председатель школьного ученического
самоуправления, учащаяся 11 класса МБОУ
«Сазоновская средняя общеобразовательная школа» (по
согласованию).

Приложение № 1
Утверждено
Приказом директора
МБОУ «Сазоновская СОШ
от 14.07.2023 г. № 113/2

Положение о рабочей группе по контролю за организацией и проведением капитального ремонта МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа».

1. Рабочая группа по контролю за организацией и проведением капитального ремонта МБОУ «Сазоновская средняя общеобразовательная школа» является коллегиальным органом, образованным в целях обсуждения и выработки предложений в рамках реализации программы «Модернизация школьных систем образования», утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 января 2022 года № 15/25/пр и регионального проекта, не связанного с реализацией национального проекта, «Модернизация школьной системы образования Вологодской области на 2022-2026 годы».
2. Состав рабочей группы утверждается приказом директора школы. В состав рабочей группы входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и члены Совета. Состав Совета формируется в количестве не менее 5 членов комиссии.

Председателем рабочей группы является директор МБОУ «Сазоновская СОШ». Председатель рабочей группы председательствует на ее заседаниях, организует работу рабочей группы, осуществляет общий контроль за реализацией принятых решений, ведет заседания и распределяет обязанности между членами рабочей группы. В случае отсутствия председателя рабочей группы общее руководство в полном объеме осуществляет заместитель председателя.

Подготовку и организацию проведения заседаний рабочей группы, делопроизводство рабочей группы, формирование повестки и материалов заседания, информирование ее членов, решение иных текущих вопросов ее деятельности, а также контроль за исполнением решений рабочей группы осуществляет секретарь.

3. Основной формой деятельности рабочей группы являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости. Члены рабочей группы принимают участие в ее заседаниях лично. Передача полномочий членов рабочей группы не допускается.
Заседание считается правомочным в случае участия в нем не менее половины лиц, входящих в состав рабочей группы.
4. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов, участвующих в заседании рабочей группы. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании рабочей группы.
5. Решения, принятые на заседаниях рабочей группы, оформляются Секретарем протоколом в течение 2 рабочих дней со дня заседания рабочей группы. Протоколы заседаний подписываются председателем рабочей группы и секретарем.